



REGULAMIN PROJEKTU „PRACA TO MÓJ CEL”

realizowanego w ramach Priorytetu VI Działania 6.1 Poddziałanie 6.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

I. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

1. Projekt jest realizowany w okresie od 01.01.2014 r. do 28.02.2015 r.
2. Celem projektu jest: Zwiększenie szans na zatrudnienie do końca lutego 2015 roku przez 85 osób bezrobotnych poniżej 30 oraz powyżej 50 roku życia zamieszkałych w powiatach hajnowskim, bielskim, siemiatyckim i wysokomazowieckim
3. Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny.
4. Realizatorami projektu są Biuro doradczo-szkoleniowe APLIKON Marcin Drewnowski, ul. Rynek Piłsudskiego 57, 18-200 Wysokie Mazowieckie (Lider) w partnerstwie z Powiatowym Urzędem Pracy w Wysokiem Mazowieckiem, ul. 1 Maja 8, 18-200 Wysokie Mazowieckie.

II. KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE I REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

1. Pomoc w ramach niniejszego projektu skierowana jest do:
 - osób pozostających bez zatrudnienia zarejestrowanych we właściwym dla miejsca zamieszkania (stałego lub czasowego) powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne,
 - osób zamieszkujących powiaty: bielski, hajnowski, siemiatycki i wysokomazowiecki przy czym udział osób zamieszkujących każdy z powiatów będzie wynosił min. 15%.
 - osób zdolnych i gotowych do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy.
2. W projekcie nie mogą uczestniczyć:
 - osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania oraz spółdzielczej umowy o pracę, a także osoby zatrudnione na podstawie umów prawa cywilnego;
 - osoby prowadzące działalność gospodarczą;
 - rolnicy/domownicy ubezpieczeni w KRUS.
 - uczniowie/słuchacze szkół dziennych oraz studenci studiów dziennych.

W przypadku osób pobierających świadczenia emerytalne lub rentowe, co do zasady nie ma przeciwwskazań do objęcia tych osób wsparciem w ramach projektu, o ile spełniają one kryteria definicji osób pozostających bez zatrudnienia, tzn. są zdolne i gotowe do podjęcia zatrudnienia w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy.

3. Planuje się, iż w projekcie uczestniczyć będzie 85 osób (w tym 42 kobiet), z tego:
 - 23,5% stanowić będą osoby bezrobotne w wieku powyżej 50 roku życia (20 osób),
 - 76,5% stanowić będą osoby bezrobotne w wieku poniżej 30 roku życia (65 osób);
 - 45 osób odbędzie 6-cio miesięczny staż,

- co najmniej 30% osób zostanie objęte wsparciem ukierunkowanym na tzw. "zielone miejsca pracy" (26 os.),
- 4. W trakcie realizacji projektu zostanie uwzględniona zasada równość szans w kontekście równego dostępu kobiet i mężczyzn do oferowanych działań.
- 5. Zgłoszenia potencjalnych uczestników do projektu będą przyjmowane na kwestionariuszu rekrutacyjnym pocztą, faxem, e-mailem lub osobiście od 01.01.2014 do 30.06.2014r. W przypadku dużej ilości zgłoszeń okres rekrutacji może zostać skrócony.
- 6. Ostateczną decyzję o wpisaniu osoby na Listę Uczestników będzie podejmował Kierownik projektu uwzględniając opinie partnera i pracownika zajmującego się rekrutacją.
- 7. Uczestnik projektu może zostać zobowiązany do dostarczenia dokumentu poświadczającego spełnienie warunków uczestnictwa w projekcie (np. zaświadczenie z urzędu pracy o zarejestrowaniu jako osoba bezrobotna).
- 8. Wątpliwości w zakresie rekrutacji uczestników rozstrzyga Kierownik projektu.
- 9. Osoby niezakwalifikowane na Listę Uczestnika będą tworzyły Listę Rezerwową.

III. WSPARCIE W RAMACH PROJEKTU

Wszyscy uczestnicy projektu zostaną objęci poradnictwem zawodowym, w tym Indywidualnym Planem Działania, pośrednictwem pracy i szkoleniami zawodowymi.

1. Doradztwo zawodowe

Uczestnicy podczas procesu poradnictwa zawodowego, wspólnie z doradcami zawodowymi opracują własną ścieżkę aktywizacji zawodowej w formie Indywidualnego Planu Działania (po 3 godz. na osobę). Zwiększą także wiedzę na temat własnego planu rozwoju zawodowego.

2. Pośrednictwo pracy

Pośrednictwo pracy będzie polegało na otoczeniu uczestników indywidualną opieką pośredników pracy, którzy będą im pomagali w znalezieniu zatrudnienia lub miejsca odbywania stażu (średnio 4 godziny na osobę).

3. Szkolenia

Przewiduje się organizację następujących szkoleń:

- a) Sortowacz surowców wtórnych. – 75 godz.
- b) Monter ociepleń budynków - 75 godz.
- c) Sprzedawca – 75 godz.
- d) Kierowca samochodu ciężarowego (prawo jazdy kat. C + kwalifikacja wstępna przyspieszona) – 190 godz.
- e) Pomoc kuchenna – 160 godz.
- f) Opiekunka dziecięca, 15 os. – 160 godz.

Szkolenia będą organizowane w trybie dziennym w ciągu tygodnia nie dłużej niż 8 godz. lekcyjnych dziennie. Indywidualnie z uczestnikami będą ustalane jazdy samochodem.

Uczestnicy otrzymają stypendium szkoleniowe (w wysokości zasiłku za 150 godzin miesięcznie), wyżywienie, zwrot kosztów dojazdu na szkolenia lub zapewniony zostanie nocleg.

4. Staże

Planuje się realizację 6 - cio miesięcznych staży u pracodawców dla części uczestników. Osoba bezrobotna przez okres odbywania stażu otrzyma stypendium w wysokości 120% zasiłku dla bezrobotnych oraz zostaną poniesione koszty badań lekarskich stwierdzających możliwość skorzystania ze stażu.

Działania będą prowadzone z zachowaniem zasady równości szans w dostępie do oferowanego wsparcia kobiet i mężczyzn.

IV. WARUNKI UCZESTNICTWA I REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnik kursu zobowiązany jest do:
 - uczestnictwa w zajęciach zgodnie z ustaloną dla niego ścieżką wsparcia obejmującą co najmniej poradnictwo zawodowe, w tym Indywidualne Plan Działania, pośrednictwo pracy i szkolenia zawodowe,
 - podpisywania list obecności na zajęciach,
 - wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów,
 - w przypadku podjęcia zatrudnienia dostarczenie kserokopii umowy do realizatora.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne poinformowanie realizatora projektu.
3. Nieobecności powinny być usprawiedliwiane w sposób przewidziany przepisami prawa pracy. W szczególności honorowane będą zwolnienia lekarskie, karta leczenia szpitalnego, itp.
4. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z zajęć Realizator zastrzega sobie możliwość skreślenia uczestnika z Listy Uczestników projektu. Może to również nastąpić w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika, wykładowcy lub innego członka personelu Projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez realizatora projektu.
2. Ostateczna interpretacja „Regulaminu Projektu” należy do Biuro doradczo-szkoleniowego APLIKON Marcin Drewnowski w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział w wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.